PLANO DE TRABALHO

1.1 - IDENTIFICAÇÃO			
Órgão / Entidade			**CNPJ.49.411.937/0001-49**
SASAN GRUPO DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ARTUR NOGUEIRA			
Endereço			
Rua 10 de Abril, nº. 1601 Bairro Paineiras			
Cidade	**UF**	**CEP**	**Telefone:**
Artur Nogueira	SP.	13160-000	(19) 3827-1001
E-mail Institucional	SITE		
sasangrupo@hotmail.com	www.sasanarturnogueira.org		

a) Finalidade Estatutária:

I – Prestar gratuitamente serviços voltados para Proteção Social Básica, através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos que tem como objetivo prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições no fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;

II – Atender à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação de direitos sociais e/ou fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social, seja nas discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras;

III – Qualquer benefício eventual poderá ser ofertado desde que tenha seu formato organizado pelo SUAS em caráter sócio assistencial;

IV – Os benefícios emergenciais, seja doações de alimentos, ou qualquer outro gênero não pode ser apenas distribuído, serão necessárias ações pautadas na tipificação nacional dos serviços sócio assistencial;

V – Promover ações preventivas para as famílias em situação de vulnerabilidade social, com o foco de fortalecimento de vínculos familiares e comunitário com acompanhamento familiar constante;

VI – Na hipótese da família assistida pela SASAN entre em situação de risco a instituição deverá imediatamente encaminhar para serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade do município;

VII - Executar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de acordo com o previsto pelo Sistema Único de Assistência Social-"SUAS".

SASAN
Grupo de Assistência Social de Artur Nogueira

GRUPO DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ARTUR NOGUEIRA "SASAN"
CNPJ. 49.411.937/0001-40 – RUA 10 de Abril, nº 1601 - Bairro Paineiras – CEP. 13160-000-Telefone (19)3827-1001
Fundada em 1972 "Orgulho de ser a primeira entidade fundada em Artur Nogueira" 46 anos de fundação

DIRETORIA

Nome	ENDEREÇO	CPF	RG	Órgão emissor/ UF	Escolaridade	Cargo
REGINALDO ANTONIO DELGADO	Rua 1º de Janeiro nº 1438 Bairro Centro	157.796.348-23	20.551.692	SSP/SP	8ª SÉRIE	Presidente
SERGIO JESUS SILVA	Rua Jaguariuna nº 636 Bairro Jardim Blumenau	312.221.328-18,	45.202.309-9	SSP/SP	Colegial	Vice-Presidente
FRANCISCO DE ASSIS PEDROSO	Rua Nicolau de Sá nº 251 Bairro: Parque Itamaraty	081.793.338-76	19.368.534-4	SSP/SP	Superior	1º Secretário
ONIVALDO RENATO DE CAMPOS	Rua Rui Barbosa nº 967 Centro município de Artur Nogueira.	086.020.128-70	17.088.836-8,	SSP/SP	Colegial	2º Secretário
EILSON SANTOS MEIRA	Rua Hugo W. Carlstron nº.131 Bairro S.João dos Pinheiros	407.516.448-97	45.153.721-X	SSP/SP	Colegial	1º Tesoureiro
NIVALDO JOSÉ LOPES DE SOUZA	Rua José Bervint nº.1103 Bairro: Arrivabene	129.593.778-69	201201380	SSP/SP	Superior	2º Tesoureiro
ROGÉRIO DIAS DO PRADO	Rua Santo de Faveri nº 571 Bairro: Centro	129.589.498-00	20.287.426	SSP/SP	2º Grau	Presidente do Conselheiro Fiscal
ANTONIOAPARECID CARVALHO	Rua João Montoya nº 508 Bairro: Itamaraty	093.042.108-60	17.569.391	SSP/SP	1º Grau	Vice Presidente Conselho Fiscal

SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS SASAN
Acolhe da criança ao idoso

JOSÉ DO CARMO RISS	Rua São Bento nº714Bairro Centro	057.436.948-18	17.294.600	SSP/SP	2º Grau	Secretário Conselho Fiscal

b) Objetivos

OBJETIVO GERAL

Oferecer a criança, adolescente jovem, adulto e idosos serviços realizados em grupos, de acordo com seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias, prevenir a ocorrência de situações de risco social, fortalecendo a convivência familiar e comunitária, de acordo com a Lei Orgânica da Assistência Social "LOAS", pelo Sistema Único de Assistência Social SUAS.- Proteção Social Básica executando o serviço socioassistencial tipificado denominado Serviço de Convivência e Fortalecimento Vínculos, de acordo com a Resolução CNAS nº 109/2009 e a Resolução CNAS nº 13/2014, no município de Artur Nogueira

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento Crianças de 6 a 15 anos, Adolescentes 15 a 18 anos e família Jovens, Adultos e Idosos acima de 60 anos e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão critica da realidade social e do mundo contemporâneo.

Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social bem como o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;

Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças, adolescentes e família (jovens adultos, idosos), bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar a formação cidadã.

c) ORIGEM DOS RECURSOS

Os recursos utilizados serão Subvenção Municipal, doações de Empresas, recursos próprios (eventos, bazar, etc.) e doações diversas.

d) INFRA-ESTRUTURA

AMBIENTE FÍSICO -O Grupo de Assistência Social de Artur Nogueira- SASAN conta com uma área de 1.469,20metros quadrados, parte das nossas dependências físicas em construção e 138 metros quadrados coberto, com salas de atendimento individualizado, salas de atendimento coletivo e comunitárias.

Quantidade	Salas	Nº Materiais
01	Pintura em Tecido e outros	Mesas, cadeiras, 1 maquina de costura.
01	Secretaria	Mesas, cadeiras, armários, telefone, computador.
01	Bazar	Roupas, cadeiras, balcão, armário, cabides.
01	Computação	Mesas, cadeiras,05 computadores, armários, livros, televisão, material didático, lousa
01	Almoxarifado	Alimentos em geral, panelas, e material Utilizados em eventos e festas.
01	Atendimento Social	Mesas e cadeiras, armários, arquivo, computador, mesa para o computador e impressora.
01	Cozinha	Pia, armário, mesa, fogão e botijão, cadeiras, geladeiras, pratos, talheres, panelas em geral, bandeja.
01	Sanitário masculino	Peças de banheiros (bacia, pia e armário, toalhas)
01	Sanitário feminino	Peças de banheiros (bacia, pia e armário, toalhas)
01	Área de Serviço	Lavanderia tanque e maquina de lavar roupas, ferro elétrico e área de convivência bebedouro, cadeiras.
01	Garagem	01 carro, 01 perua Kombi e materiais de uso em geral
01	Almoxarifado II	Freezer, geladeiras, fogão para serem utilizados em eventos e festas.

da vulnerabilidade social. Deve prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros. Possui articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), de modo a promover o

da vulnerabilidade social. Deve prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros. Possui articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), de modo a promover o atendimento das famílias dos usuários destes serviços, garantindo a matricialidade sociofamiliar da política de assistência social.

Divisão das Turmas: Grupos em dois turnos, pós-escola, turmas de manhã e a tarde.

Nome do Serviço: *Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), Tipificação Nacional na* Resolução CNAS nº 109/2009 e a Resolução CNAS nº 13/2014 Tipificação Nacional).
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos o qual é realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivencias individuais e coletivas, na família e no território. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer os vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social. Deve prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros. Possui articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), de modo a promover o atendimento das famílias dos usuários destes serviços, garantindo a matricialidade sociofamiliar da política de assistência social.

EIXOS ESTRUTURANTES:

Eixo Convivência Social

Trata dos aspectos ligados aos espaços de convivência e seu potencial de viabilização da superação das vulnerabilidades sociais mediante um processo de construção e fortalecimento dos vínculos relacionais e de pertencimento que promovam a proteção e a garantia de direitos.

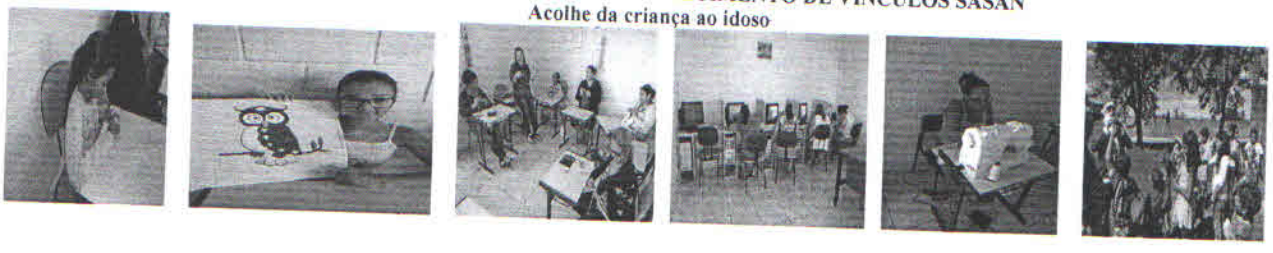
Eixo Direito de Ser

Estimula o exercício da infância e da adolescência, da juventude de forma que o SCFV deve promover experiências que potencializem a vivencia desses ciclos etários em toda sua pluralidade. Tem como eixos: direito a aprender e experimentar, direito de brincar,direito de adolescer, direito de ter direito e deveres, direito de pertencer, direito de ser diverso, direito à comunicação.

Eixo de Participação

Tem como foco estimular

O eixo de Participação tem caráter democrático de descentralizador, e reconhece a criança e o jovem



como sujeito de direito em formação e com efetiva participação no mundo público. No entanto, faz –se necessário dividir esse eixo em dois subeixos: participação no serviço, participação no território, participação como cidadão.

Característica do Serviço Oferecidos

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) Para Família (crianças, adolescentes, Jovens Adultos e Idosos)

Público Alvo: Crianças de 6 a 15 anos, Adolescentes até 18 anos, Jovens, Adultos(conforme a Tipificação Nacional na Resolução CNAS nº 109/2009 e a Resolução CNAS nº 13/2014 Tipificação Nacional).
Sexo: Masculino e Feminino
Período Funcionamento: diariamente, de 2ª à 5ª feira das 8h às 17 horas, 6º feira das 8h às 12 horas

Capacidade de atendimentos:

Período	Crianças 6-15 anos	Adolescentes 15 – 17anos	Jovens 18 – 29 anos	Adultos 30 – 59 anos	Total
Manhã	15	10	10	10	50
Tarde	15	10	10	10	50
				TOTAL	100

Matricula

No momento da matrícula ou rematrícula, o usuário e/ou seu responsável deverá comparecer serviço, portanto, no mínimo documento pessoal com foto e comprovante de endereço atualizado e o número do NIS.

Ficha de Inscrição/Matricula/Desligamento: O preenchimento desse instrumental se dará no ato de inscrição e assim ocorrer a matricula deverá ser colocado no prontuário do usuário e atualizado quando necessário;

Folha de Prosseguimento: Nesta folha deverão ser colocadas todas as informações referentes às demandas, orientações e encaminhamentos realizados;

Ficha de Visita Domiciliar: Deverá conter as informações sobre a visita, demanda da família,

encaminhamentos e orientações.

Observação: O público atendido pela Entidade apresentam dificuldades: físicas, de concentração, de receio não ser aceito, escolha das cores fortes, traços marcantes para realizar os trabalhos, podem escolher mais de uma oficina. Todos os trabalhos são supervisionadas pela Psicóloga.

Oficina de Artesanato

A oficina funciona há três anos inicialmente o público alvo foi apenas mulheres, com o decorrer observando as mães e as crianças que frequentavam a nossa brinquedoteca, se interessaram pela atividade e passamos a incentivá-los; passando também a atender meninos e meninas a partir dos nove anos.
O objetivo é proporcionar, além do desenvolvimento de habilidades mentais, emocionais e artísticas, um encontro inter-humano de trocas enriquecedoras, despertando o sentido das comunicações sociais e humanas, na percepção e reflexão critica do mundo a sua volta. Assim, por meio de atividades oficinas de crochê, costura básica, pintura em tecido, path aplique aproxima da realidade e estimula a desenvolver meios para superar conflitos e dificuldades que apareçam de forma criativa e autêntica, ampliando assim o repertório expressivo de suas relações. Há 6 meses a demanda aumentou e nos foi solicitado outras oficinas que foram implantadas de acordo com o interesse dos assistidos.
Meta
Assistir 70 pessoas jovens, adultos e idosos ambos os sexos em situação de vulnerabilidade ou risco social no período diurno, horários contra turno escolar, a família poderá acompanhá-los nas atividades e os filhos e irmãozinhos tem a disposição a brinquedoteca enquanto o familiar participa das atividades, fortalecendo a convivência familiar.
2 - Publico Alvo:
Crianças (acima de 9 anos), adolescentes, jovens, adultos e idosos, faixa etária acima de 10 anos á 60 anos acima, sem distinção de raça, cor, religião e escolaridade. A maioria das participantes é atendida pela CRAS, através bolsa família e renda cidadã. **Ações Desenvolvidas**

Segunda Feira	Terça Feira	Quarta Feira	Quinta Feira	Sexta Feira
Manhã 8h as 10h Tarde:13h às 16h	Manhã 8h as 10h Tarde:13h às 16h	Manhã 8h as 10h Tarde:13h às 16h	Manhã 8h as 10h Tarde:13h às 16h	Manhã 8h as 12h
Oficina de Arte Oficina Da Criança: Raio de Sol	Oficina de Arte Oficina de Informática Oficina Da Criança: Raio de Sol	Oficina de Arte Oficina de Informática Oficina Da Criança: Raio de Sol	Oficina de Arte Oficina de Informática Oficina Da Criança: Raio de Sol	Oficina de Arte Oficina Da Criança: Raio de Sol

Observação: Nas oficinas de costura básica não há participação das crianças.

3 - CAPACIDADE DE ATENDIMENTO:

A Oficina está distribuída por número de 7 (sete) turmas por semana nos períodos da manhã e tarde, com capacidade 9 pessoas, sendo distribuídas entre as atividades escolhidas, podendo o participante participar de mais que uma oficina.

Provisões:

Recursos Materiais: Materiais permanentes e de consumo necessários ao desenvolvimento do serviço, mesas, cadeiras, armários, matérias para artesanato(linha, barbante, agulha, panos, tintas de tecido diversas cores.)

Materiais Socioeducativas: Banco de dados dos usuários (a), de benefícios e de serviço sócio assistencial, Cadastro único de Programas Sociais, Cadastro de Beneficiários do BPC.

Trabalho Social: Acolhida: acolhida e encaminhamentos: grupo de convívio e fortalecimento de vínculos: informação, comunicação e defesa de direitos; fortalecimento da função protetiva da família; mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio; informação; de banco de dados do usuário (a) e organizações; elaboração de relatórios e ou prontuários; desenvolvimento do convívio familiar e comunitário; mobilização para a cidadania.

CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

HORÁRIO	Período Janeiro à Dezembro
7 turmas	Duração 12 meses por turma
5ª Feira	Atendimento especial às crianças
8h	Preparação da sala
8h às 8h30m	Atividades
8h30m às 8h40m	Lanche
8h40m às 10h	Atividades
Monitora	Maria Souza Santos
Pintura Em Tecido	Iniciação à Pintura em Tecido
Atividades	Importância da Pintura em tecido Início da atividade como tirar risco Pintura em pano simples Pintura em tecido de sacaria Pintura em toalhas de rosto e banho Pintura em lençol, toalhas de mesa, guardanapos Pintura para bebê Crochê Ajustes nas roupas Importância da Embalagem do produto

	Como colocar à venda seu produto
Costura básica	Atividades
	Importância da customização- reciclagem de roupas Escolha das roupas no bazar Bordados Bordados em pedraria Costuras utilizando colagem Ajustes nas roupas Aprendendo funcionamento da máquina de costura Pontos de costura Consertos de roupas Barras de vestido, calças; Passar a roupa e conservação
Crochê	Atividades
	Pontos empregados: alto, baixo, baixíssimo. Tapetes em crochê Bainha de guardanapos
10h	Saída e termino das atividades

Oficina de Informática

Na perspectiva de habilitação e inclusão digital, aplica-se há cerca de um ano e meio a capacitação em informática na SASAN. A oficina foi elaborada a partir de um levantamento da necessidade de treinamento na área, dada o desconhecimento das tecnologias que podem ser utilizadas pelos usuários da SASAN; e também a oferta de cinco computadores da Empresa Arrivabene Contabilidade. A oficina de informática tem por objetivo à integração digital das crianças, dos adolescentes, dos jovens, dos adultos e idosos; promovendo a capacitação ao mundo da informática e aprimoramento àqueles já inseridos neste universo, ensinando e familiarizando o uso de ferramentas digitais indispensáveis para o melhor desenvolvimento de suas atividades de acordo com as necessidades do público atendido pela oficina.

Etapas/Fase

Indicador Físico Indicador Físico e Duração desta ação

Número de pessoas a serem atendidas neste projeto 25 pessoas por semana.

Sexo: Masculino e Feminino

Duração desta Ação

Período de execução do projeto será de (janeiro a dezembro) de 2ª, 3ªà 6ª feira de manhã e de 3ª e 5ª período da tarde (as aulas poderão ser reordenadas dependendo da demanda dos usuários).

Capacidade de atendimento: 05 pessoas por turma (crianças 9 a 15 anos, jovens 16 a 29 anos, adultos 30

a 59 anos e idosos acima de 60 anos).

Publico Alvo:
Total de 30 pessoas por semana (Crianças, Adolescentes, Jovens, Adultos e Idosos sem distinção de raça, cor, religião é necessário estar alfabetizado). A maioria dos participantes é atendida pelo CRAS, através bolsa família e renda cidadã.

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO:
25 Crianças, Adolescentes, Jovens, Adultos e Idosos faixa etária acima de 7 anos a 59 anos, distribuídas por turma 5 vezes na semana.

RECURSOS FINANCEIROS A SER UTILIZADOS
Os (recursos utilizados são Subvenção Municipal, doações de pessoas jurídicas e físicas, recursos próprios eventos, bazar, etc.) e doações diversas.
Provisões: Recursos Materiais: Materiais permanentes e de consumo necessários ao desenvolvimento do serviço, tais como computadores e componentes, mesas, máquinas de costura entre outros.
Banco de dados dos usuários(a), de benefícios e de serviço sócio assistencial, Cadastro único de Programas Sociais, Cadastro de Beneficiários do BPC.

Oficina: Iniciação à Instrução de Informática

Horário	Período de Janeiro à Dezembro
Turma	Duração de 180 dias cada turma, 06 turmas
Instrutor de Informática	Aline Caroline Jorge Jacomeli
8h	Preparação da sala
8h às 9h30m	Curso de Iniciação à instrução de informática (computação)
9h30m às 9h35m	Lanche
9h35m às 10h	Continuação das Atividades
Atividades	Conhecimento das peças e ferramentas que compõem o computador Ligando o computador de mesa Área de trabalho Conhecimento e manipulação do teclado e mouse Desligando o computador Windows Explorer Criando Pastas consecutivas Selecionando arquivos e pastas não consecutivas Word – componentes, atividades, salvando arquivo Formatando texto Atividades de Texto Atividades de textos inserindo tabela Internet

	Benefícios da Internet Acessando o Google-Atividades Excel – benefícios –Atividades Vírus e como se defender

OFICINA DA CRIANÇA "RAIO DE SOL"

Atividades de formação pessoal e social

-Atendimento grupo com crianças de 6 a 12 anos ambas os sexos, no máximo 10 crianças;
-Atendimento individual com os pais, orientação sobre aprendizado da criança;
-Orientação aos pais referente saúde da criança;
Atividades

-Leitura

-Vídeos Educativos

-Brincadeiras Lúdicas

-Teatro

-Jogos Educativos

-Brincadeiras Folclóricas

Indicador Físico e Duração desta ação

Número de pessoas a serem atendidas neste projeto é de até 20 diárias

Sexo: Masculino e Feminino

Período de execução do projeto será de (janeiro a dezembro) diariamente, de 2ª à 5ª período integral 6ª feira

Período da manhã

Capacidade de atendimento: 10 crianças por período

OFICINA DA CRIANÇA: RAIO DE SOL

Horário	Período de Janeiro à Dezembro
Turma	02
8h	Acolhimento
8h às 9h30m	Atividade
9h30m às 9h35m	Lanche
9h35m às 10h30m	Continuação das Atividades
10h30m às 11h30m	Planejamento próxima turma
Atividades	-Leitura

	-Vídeos Educativos -Brincadeiras Lúdicas -Teatro -Jogos Educativos -Brincadeiras Folclóricas

SETOR SERVIÇO SOCIAL

O Serviço Social desta Instituição, de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais – Resolução nº 109, de 11 de Novembro de 2009 e Resolução nº 16, de 5 de Maio de 2010, prestam os seguintes serviços de atendimento:

Atribuições do Assistente Social:

- Garantir o planejamento das ações a serem executadas, observando o mapeamento/ pré-diagnóstico realizado para execução das ações;
- Promover abordagem junto aos usuários de forma a esclarecê-los quanto à natureza da intervenção das políticas desenvolvidas no seu município, visando à acolhida, o convívio e vivência familiar;
- Assessorar e subsidiar teórico-metodologicamente o trabalho realizado pelos agentes sociais/ educadores sociais;
- Realizar visitas domiciliares e institucionais.
- Prestar atendimento socioassistencial individual e/ou grupal aos usuários;
- Elaborar plano de intervenção junto aos usuários atendidos na unidade, bem como o acompanhamento das intervenções realizadas;
- Acompanhar os encaminhamentos realizados de modo a garantir atendimento básico/e ou integral de qualidade ao usuário;
- Elaborar relatórios circunstanciados acerca da denúncia de violação de direitos recebida, e encaminhá-los para a rede de proteção social/especial e ao sistema de defesa de garantia de direitos no âmbito municipal;

Fases

- Acolhimento

- Levantamento, Estudo e Diagnóstico das famílias- O primeiro atendimento poderá ser feito através de procura espontânea, por encaminhamentos. Preenchimento da documentação coleta de dados da família ou pessoa, (conforme orientação do SUS-Sistema Único de Saúde) que solicita os serviços da ONG. SASAN.
- Orientações Individuais ou e em Grupo com adultos: tem por finalidade conhecer a história de vida da família, explicitar responsabilizações; o que permite que as intervenções sejam vista sob um aspecto de construção e não de imposição.
- Ações com a rede de atendimento
- Reuniões com a Rede de Atendimento

SETOR PSICOLOGIA

Trabalhar com as famílias as relações interpessoais, objetivando identificar a existência de conflitos individuais e grupais com vista ao fortalecimento dos vínculos familiares comunitários dos usuários;

Acompanhar os grupos, orientações aos Monitores, suporte em todas as oficinas.

Setor de Serviços Gerais

Rotinas Administrativas organizar, catalogar e conservar e entregar documento;

Organização, limpeza externa das instalações físicas

Financeiro acompanhamento das rotinas bancárias e financeiras

Compra: responsável pela cotação de preço e aquisição de alimentos e de bens materiais, consertos necessários ao bom funcionamento da organização;

Organizar, catalogar e conservar e entregar documento, cumprindo todo o procedimento administrativo necessário;

Controlar estoques e patrimônio

Setor Copeiragem (Cozinha) Limpeza

Preparação de Lanche

Desempenhar atividades de limpeza com o objetivo de manter todos os ambientes limpos e organizados;

Trabalhar seguindo as normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente e às pessoas e, no desempenho das atividades, utilizar-se de capacidades comunicativas;

REFEIÇÕES

As refeições serão servidas nas aulas das oficinas de artesanato e informática e nas atividades da brinquedoteca para as crianças, o cardápio será simples e variado:-

Segunda Feira	Terça Feira	Quarta Feira	Quinta Feira	Sexta Feira
Café Chá Suco de Laranja Pão com Patê Bolo Cenoura Bolacha	Café Chá Leite com achocolate Pão com Patê Bolo (Fubá) Bolacha	Café Chá Fruta (maça/banana) Bolacha Bolo Simples	Café Chá Suco de Laranja Pão com Manteiga Bolo Laranja Bolacha	Café Suco de Laranja Bolacha/Pão com manteiga

Cardapio:
Reunião Família
Comemoração Festiva (Dia da Mulher, Dia das Mães, Férias, Dia das Crianças e Formatura

Cachorro Quente
Pipoca
Suco de Laranja
Bolos
Carne com Batata (almoço de formatura)
Arroz (almoço de formatura)
Salada (almoço de formatura)

Público Alvo

Perfil da População Atendida	Critérios de Seleção	Formas de Acesso Obs.: Admite-se múltipla marcação
Crianças de 6 a 15 anos, Adolescentes 15 a 18 anos e família Jovens e família, (Adultos) atender 100 usuários moradores no município.	Crianças 6 a 12 anos, Adolescentes 13 a 17 anos e 11 meses, Jovens 18 a 29, Adultos 30 aos 59 anos com precário acesso a renda, encaminhadas pelo Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos ou pela Proteção Social Especial; retiradas do trabalho infantil (PETI); reconduzidas ao convívio familiar após medida protetiva de acolhimento; dentre outros;	(X) Procura espontânea (X) Encaminhamentos da rede socioassistencial

	beneficiárias do BPC; beneficiárias de programas de transferência de renda;	(X) Encaminhamentos de outras políticas setoriais (X) Encaminhamentos dos Sistemas de Garantia de Direitos e de Justiça.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Nº	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	Nº DE ATENDIDOS	DIVISÃO POR GRUPO	CRONOGRAMA	
					DURAÇÃO	PERIODICIDADE
1	Oficina Da Criança: Raio de Sol	Equipe Técnica Monitor de Recreação	20 diário	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Das 8h as 11h30 das 13h às 16h Sexta Feira 8h às 11h30h	diariamente
2	Oficina de Artesanato	Coordenador Técnico, Monitor de Artesanato	20 diário	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: 8h às 10h Tarde: 13h as 16h	Segunda-Feira de manhã Terça, Quarta, Quinta Feira dois períodos
3	Oficina de Informática Básica	Coordenador Técnico, Monitor de Informática. 10 diário	10 diário	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: 8h às 11h Tarde: 13h as 16h	Terça Feira, Quarta-feira, Quinta Feira dois períodos
4	Administração e organização do espaço	Auxiliar Geral	--	Diariamente	Diariamente	Diariamente

5	Preparo lanches limpeza e organização do espaço	Cozinheira	--	Diariamente	Diariamente	Diariamente
6	Construção de grade/metodologia aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados.	Equipe Técnica e Monitores	-	Mensal	Mensal	Mensal
7	Reuniões para avaliação do serviço quanto a sua qualidade, e alcance dos objetivos propostos.	Equipe Técnica e Monitores		Mensal	Mensal	Mensal
8	Reuniões para discussão de casos que necessitam de acompanhamento mais sistemático.	Equipe Técnica		Semanal	Semanal	Semanal
9	Encontros com as famílias: discussão de temas de interesse das famílias, visando o fortalecimento da função protetiva e dos vínculos familiares.	Equipe Técnica e Famílias		Semestral	Semestral	Semestral
10	Matricula e Renovação da matricula abertura e renovação do prontuário	Equipe Técnica		Semestral	Semestral	Semestral

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Meta(s)	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
a) Introdução dos princípios de autoconhecimento, autopercepção e pertencimento a um grupo.	- Através de relatos com foco no autoconhecimento, aptidões, traços de personalidade, preferências de atividades e escolhas) dos Educadores em seus relatórios de atividade.	-Realização de 100% de oficinas tratando dos eixos autoconhecimento, aptidões, traços de personalidade, preferências de atividades e escolhas.	-Monitoramento do cronograma anual de temas a serem tratados - Monitoramento dos Relatórios de Atividades (com relatos, observações, fotos e avaliação dos participantes - Lista de Presença
b) Verificar a participação na vida pública do território observando o respeito aos limites e as diferenças social, étnica, religiosa e racial.	- Através de relatos dos Educadores em seus relatórios de atividade.	-Realização de 100% de oficinas tratando assuntos relacionados a limites, respeito e diversidade.	- Monitoramento dos Relatórios de Atividades (com relatos, observações, fotos e avaliação dos participantes; - Lista de Presença
c) Participação dos familiares nas oficinas	Relatos dos educadores nas atividades	- Participação de 80% das famílias	- Relatório das atividades - Lista de Presença

d) Prevenção nos fatores de riscos e vulnerabilidades junto ao grupo participante	Através dos relatos dos Técnicos em relação a sua observação do comportamento e falas dos participantes dentro do serviço.	Reunião semanal de Equipe técnica	Ata de Reunião da Equipe Técnica
e) Acesso por parte da família e dos usuários ao sistema garantia de direitos sobre os direitos estabelecidos ECA.,BPC.,Lei Maria da Penha, Estatuto do Idoso, e outros	- Através de relatos dos Educadores em seus relatórios de atividade; - Representação da OSC nos Conselhos de Garantia de Direitos; - Atendimentos, orientações e encaminhamentos para rede de garantia de direitos.	-Realização de 100% de oficinas tratando dos ECA.,BPC.,Lei Maria da Penha, Estatuto do Idoso, e outros, - Participação em pelo menos 80% nas reuniões do Conselho.	- Monitoramento dos Relatórios de Atividades (com relatos, observações, fotos e avaliação dos participantes - Lista de Presença - Livro de Presença na Reunião dos Conselhos. - Relatório da Reunião - Lista de Presença
f) Realização de Ações que oportunize o acesso a Manifestações Artísticas, Culturais, esportivas e Lazer.	- Participação nas oficinas de Esporte, Recreação, Artes, eventos e passeios	Garantir 50% da participação dos inscritos nas oficinas, eventos e passeios.	- Lista Presença - SISC – Sistema de Informação do Serviço de Convivência
g) Interação Inter geracional	- Através de relatos (com foco na atuação da criança e outras gerações dentro da	Realização de 100% de oficinas tratando dos (com foco na atuação da criança e	-Monitoramento do cronograma anual de temas a serem tratados - Monitoramento dos

	comunidade e família) dos Educadores em seus relatórios de atividade.	outras gerações dentro da comunidade e família) conforme cronograma de anual de temas a serem tratados.	Relatórios de Atividades (com relatos, observações, fotos e avaliação das crianças) - Lista de Presença

RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

AMBIENTE FÍSICO -O Grupo de Assistência Social de Artur Nogueira- SASAN conta com uma área de 1.469,20metros quadrados, parte das nossas dependências físicas em construção e 138 metros quadrados coberto, com salas de atendimento individualizado, salas de atendimento coletivo e comunitárias.

Quantidade	Salas	Nº Materiais
01	Oficina de Arte	Mesas, cadeiras, 5 maquina de costura.
01	Secretaria	Mesas, cadeiras, armários, telefone, computador.
01	Bazar	Roupas, cadeiras, balcão, armário, cabides.
01	Oficina de Informática	Mesas, cadeiras,05 computadores, armários, livros, televisão, material didático, lousa
01	Oficina Da Criança: Raio de Sol	Carteiras,cadeiras, lousa,TV,DVD,prateleiras, material didático
01	Atendimento Social	Mesas e cadeiras, armários, arquivo, computador, mesa para o computador e impressora.
01	Cozinha	Pia, armário, mesa, fogão e botijão, cadeiras, geladeiras, pratos, talheres, panelas em geral, bandeja.
01	Sanitário masculino	Peças de banheiros (bacia, pia e armário, toalhas)

01	Sanitário feminino	Peças de banheiros (bacia, pia e armário, toalhas)
01	Área de Serviço	Lavanderia tanque e maquina de lavar roupas, ferro elétrico e área de convivência bebedouro, cadeiras.
01	Garagem	01 carro, 01 perua Kombi e materiais de uso em geral
01	Almoxarifado II	Freezer, geladeiras,fogão para serem utilizados em eventos e festas.
01	Banheiro Feminino	Em construção fase de acabamento
01	Banheiro Masculino	Em construção fase de acabamento
01	Palco	Em construção
01	Salão	Em construção
01	Cozinha e refeitório	Em construção
01	Sala de Computação	Em construção
01	Área de Lazer	

RECURSOS MATERIAIS: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Quantidade	Descrição
01	Geladeira
01	Fogão
01	Veículo Montana
01	Perua Kombi
06	Mesas de Escritório
07	Computadores
01	Impressora
01	TV

RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Recursos Humanos: de acordo com a NOB-RH/SUAS:

Quadro de Recursos Humanos Envolvidos				
Cargo		Quantidade	HORAS	Vinculo com a entidade
Assistente Social	Célia Regina Menconi	1	20 hs semanais	Celestita(com carteira assinada)
Monitor	Heloisa de Oliveira Carvalho	1	30 hs semanais	Celestita(com carteira assinada)
Administrador	Santo de Faveri	1	40 hs semanais	Voluntário
Monitora Artesanato	Maria Souza Santos	1	4 horas semanais	Micro Empreendedor
Monitor de Informática	Aline Caroline Jorge Jacomelli	1	6 horas semanais	Micro Empreendedor
Psicóloga	Leticia Sanches Rodrigues	1	8 horas semanais	Autônomo

6 - **Nossos Parceiros:** Promoção Social CMAS. PAIF CRAS, PAEF CREAS., DRADS Campinas, Escolas Publicas.

7 - **ABRANGÊNCIA TERRITORIAL:** Município de Artur Nogueira

8 - **ELABORAÇÃO:** Atendimento individual ou reuniões em grupo, encaminhamentos, visita domiciliares, oficina da criança, participação reuniões, festividades do município, nota fiscal paulista,

Endereço para correspondência:

Rua 10 de Abril nº 1601-Bairro Paineiras - CEP.13160-000

Cidade: Artur Nogueira (Berço da Amizade) Região Metropolitana de Campinas

Estado de São Paulo – País Brasil

Telefone e FAX (19) 38271001 E-mail: sasan grupo@hotmail.com

Artur Nogueira, 01 de Janeiro de 2019.

REGINALDO ANTONIO DELGADO
PRESIDENTE

CÉLIA REGINA MENCONI CHINELLATO
Assistente Social – CRESS. 17865

SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS SASAN
Acolhe da criança ao idoso